

Ziele, die ich am Ende der Klasse 10 im Prozess der Berufsorientierung erreicht habe

Mein Profil:

	Welche?	Anmerkungen
Ich kann meine Stärken im fachlichen Bereich nennen.		
Ich kann meine Stärken im methodischen Bereich nennen.		
Ich kann meinen Stärken im sozialen Bereich nennen.		
Ich kenne Bereiche, in denen ich persönlich etwas dazulernen möchte.		
Ich habe über mein Profil mit meinen Eltern gesprochen.		

Hinweise meiner Klassenlehrerin / meines Klassenlehrers zur Vorbereitung des Beratungsgesprächs:

Eltern / Erziehungsberechtigte (Kenntnisnahme): _____

Checkliste des eigenen Profils im Jahrgang 10

Welche Tätigkeiten möchte ich später einmal mit meinen Stärken und Interessen ausüben (mindestens drei, maximal fünf)?

1.
2.
3.
4.
5.

Welche Berufe passen zu meinen Stärken und Interessen?

1.
2.
3.
4.
5.

Ich versuche, anhand der Checkliste (nächste Seite), einen Praktikumsplatz für einen dieser Berufe zu finden.

Checkliste zur Praktikumsvorbereitung

1. Praktikumsplätze finden

- Ich finde 3-5 Berufe, in denen ich ein Praktikum machen möchte.
- Welche Betriebe aus der Region kommen infrage? Ich erstelle mir dazu eine Liste.
- Welche Betriebe bevorzuge ich? (Rangliste erstellen: 1., 2., 3.,...)
- Ich frage in dem von mir gewünschten Betrieb nach, ob er Praktikumsplätze anbietet.
- Ich finde heraus, wie ich den Betrieb erreichen kann.
- Wenn es nötig ist, schreibe ich eine Bewerbung.
- Ich überlege mir, wen ich nach einem Praktikumsangebot fragen kann (Eltern, Lehrer, Bekannte, Verwandte...).

2. Das Vorstellungsgespräch

- Ich vereinbare einen Termin für ein Vorstellungsgespräch. Ich frage dabei nach den Unterlagen, die ich mitbringen soll.
- Ich bereite mich auf das Vorstellungsgespräch vor.
- Ich achte auf das richtige Verhalten (Pünktlichkeit, Höflichkeit, passende Kleidung...).
- Ich kläre, ob ich ein Gesundheitszeugnis benötige.
- Ich bitte den Betrieb um eine Bestätigung, dass ich in der dafür vorgesehenen Zeit mein Praktikum dort machen kann.

3. Die Praktikumsbedingungen

- Ich notiere meinen Ansprechpartner im Betrieb und die Kontaktdaten (Telefon, E-Mail).
- Ich kläre mit dem Betrieb den Praktikumsablauf und meine Arbeitszeiten.
- Ich kläre mit dem Betrieb, was ich mitbringen muss (z.B. Arbeitskleidung).

4. Die gesetzlichen Bestimmungen

- Ich informiere mich über die Rechte und Pflichten im Betrieb (Jugendarbeitsschutzgesetz).

Sehr geehrte Damen und Herren,

im Rahmen unserer Bemühungen zur Berufswahlvorbereitung an unserer Schule sollen alle Schülerinnen und **Schüler der Klasse 10** an einem **Praktikum** teilnehmen. Dabei können sie sich über Probleme des Berufslebens informieren, verschiedene Berufsfelder kennenlernen und Einblicke in einen Beruf erhalten. Die Schülerinnen und Schüler sind während des Praktikums selbstverständlich durch die Schule versichert.

Ihre Eindrücke halten die Schülerinnen und Schüler in einem vorher erarbeiteten Beobachtungsbogen fest, den sie später in ihrem PEGU abheften.

Um diese Aktion erfolgreich durchführen zu können, sind wir natürlich auf Ihre Kooperation angewiesen. Während dieses Praktikums planen wir von Seiten der Schule in der Regel ein bis zwei Besuche in Ihrem Betrieb ein, um mit Ihnen und unseren Schülerinnen und Schülern über die Erfahrungen zu sprechen.

Bitte ermöglichen Sie den Schülerinnen und Schülern die Durchführung des Praktikums, vor allem nach der Covid19-Zeit, in Ihrem Betrieb und bestätigen uns dies mit der beiliegenden Erklärung (dient zur Versicherung des Kindes).

Wir haben für das Schuljahr 2021/2022 den **17.01.2022 - 27.01.2022** als Praktikumstage festgelegt.

Das Praktikum wird durch eine **Ausbildungsbörse** am **28.01.2021** abgeschlossen. Hier sind Sie herzlich eingeladen. Eine entsprechende Vereinbarung senden wir Ihnen gerne zu.

Für Ihre Kooperationsbereitschaft danken wir Ihnen schon jetzt und verbleiben

mit freundlichen Grüßen



Christine Wingen-Pahr
(Gesamtschuldirektorin)



Stefan Tausch
(Gesamtschulrektor)

Sehr geehrte Eltern der Schülerinnen und Schüler der Klasse 10,

im Rahmen unserer Bemühungen zur Berufswahlvorbereitung an unserer Schule sollen alle Schülerinnen und Schüler der Klasse 10 an einem **Praktikum** teilnehmen. Dabei können sie sich über Probleme des Berufslebens informieren, verschiedene Berufsfelder kennenlernen und Einblicke in einen Beruf erhalten.

Die Schülerinnen und Schüler sind während des Praktikums selbstverständlich durch die Schule versichert.

Im PEGU finden Sie sowohl das Anschreiben an den Praktikumsbetrieb sowie den Praktikumsvertrag.

Wir haben für das Schuljahr 2021/2022 den **17.01.2021 - 27.01.2021** als Praktikumsstage festgelegt.

Das Praktikum wird durch eine **Ausbildungsbörse** am **28.01.2021** abgeschlossen.

Für Ihre Unterstützung der beruflichen Findung Ihres Kindes danken wir Ihnen schon jetzt und verbleiben

mit freundlichen Grüßen



Christine Wingen-Pahr
(Gesamtschuldirektorin)



Stefan Tausch
(Gesamtschulrektor)

Unsere Ausbildungs- und Praktikumsdatenbank

Liebe Schölerin, lieber Schöler,

der Förderverein der Gesamtschule Elsdorf und die Stadt Elsdorf haben es uns ermöglicht, eine Datenbank aufzubauen, auf welcher Ausbildungs- und Praktikumsstellen angeboten werden.

Ihr könnt hier entsprechende Stellen suchen. Ansprechpartner mit Telefonnummer, eine Verlinkung auf Google-Maps und eine Beschreibung der Anforderungen sind nur ein Teil der Informationen.

Über den Link

<https://cloud-70.datenbanken24.de/apps/aupra-datenbank/base.nsf/index?readform>

gelangt ihr auf die entsprechende Seite.

Die Login-Daten lauten:

Benutzer: schöler

Passwort: BOGE139

Wir hoffen euch auf diesem Weg die Suche einer entsprechenden Stelle zu erleichtern.

Euer Team der Berufsorientierung der Gesamtschule Elsdorf.